

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЖУРНАЛІСТИКА»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

зі спеціальності 061 Журналістика

галузі знань 06 Журналістика

кваліфікація: бакалавр журналістики

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

В.С. Мошинський

(протокол № 6 від 28 червня 2019 р.)



Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2019

Ректор В.С. Мошинський

(наказ № 378 від 01.07. 2019 р.)

Рівне 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Журналістика»

1. РОЗГЛЯНУТО

на засіданні кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Протокол № 11 від 24.06.2019.

2. СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 7 від 25.06.2019.

3. СХВАЛЕНО

Вченою радою ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 8 від 26.06.2019.

4. ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи



В.С. Сорока

Завідувач навчально-методичного
відділу



Н.С. Ковальчук

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 “Журналістика” для першого бакалаврського рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 № 864.

Розроблено робочою групою в складі:

1. **Галич Валентина Миколаївна**, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності НУВГП.
2. **Галич Олександр Андрійович**, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності НУВГП.
3. **Шинкарук Антон Любомирович**, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності НУВГП.
4. **Цецик Ярослав Петрович**, кандидат історичних наук, доцент, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності НУВГП.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Тарасюк Дмитро Володимирович – голова Рівненської обласної організації Національної спілки журналістів України, представник в Рівненській області Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, заслужений журналіст України.
2. Омелянчук Інна Василівна – власний кореспондент Всеукраїнської газети «Урядовий кур'єр», головний редактор обласної газети «Рівненський кооператор», заслужений журналіст України.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
«Журналістика»
зі спеціальності 061 «Журналістика»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та підрозділу	Національний університет водного господарства та природокористування, кафедра державного управління, документознавства та інформаційної діяльності
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Журналістика»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців
Мова(и) навчання і оцінювання	Українська
Наявність акредитації	Немає
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://ep3.nuwm.edu.ua/view/types/edu=5Fprograms/2019.html
2 – Мета освітньої програми	
Сформувати здатність випускника виконувати складні спеціалізовані завдання й розв'язувати практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов для роботи в національному та міжнародному медіапросторі.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань/ спеціальність/	Галузь знань: 06 Журналістика Спеціальність: 061 Журналістика

спеціалізація програми)	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Професійна освіта в галузі журналістики з фокусуванням на підготовці фахівця, який, розуміючи природу і закономірності соціальних комунікацій, функційні особливості й методологію створення медійних продуктів, спроможний ефективно використовувати свої знання та вміння для задоволення суспільних потреб в інформації.</p> <p>Ключові слова: журналістика, соціальні комунікації, засоби масової комунікації та інформації, медіа, інформація.</p>
Особливості програми	<p>Підготовка журналіста-професіонала, який усвідомлює відповідальність перед суспільством, володіє сучасними технологіями створення медійних продуктів, методами і засобами, які використовують у сфері практичної журналістики для реалізації медіапроектів на регіональному, національному рівні та за кордоном. Програма реалізує проектно-компетентнісний підхід до вивчення фахових дисциплін, передбачає рівневу підготовку з іноземної мови.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p><i>Види економічної діяльності</i> (відповідно до Класифікації видів економічної діяльності ДК 009:2010, узгодженої з Класифікацією видів економічної діяльності Європейського Співтовариства (NACE, Rev.2)):</p> <p>J Інформація та телекомунікація</p> <p>J 58.13 Видання газет</p> <p>J 58.14 Видання журналів та інших періодичних видань</p> <p>J 60. Діяльність у сфері радіомовлення та телевізійного мовлення</p> <p>J 63. Надання інформаційних послуг</p> <p>J 63.12 Веб-портали</p> <p>M 73.12. Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації.</p> <p>Бакалавр журналістики може обіймати такі <i>посади</i> (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» і Міжнародною стандартною</p>

	<p>класифікацією професій (ISCO 08: International Standard Classification of Occupations / ILO, Geneva)):</p> <p>2451.2 – журналіст</p> <p>1234 – прес-секретар</p> <p>2419.2 – фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</p> <p>2451.2 (20294) – ведучий програми</p> <p>2451.2 (22508) – інокореспондент</p> <p>2451.2 (23045) – коментатор</p> <p>2451.2 (23124) – кореспондент</p> <p>2451.2 (23127) – кореспондент власний</p> <p>2451.2 (23130) – кореспондент спеціальний</p> <p>2451.2 (24531) – редактор</p> <p>2451.2 (24540) – редактор літературний</p> <p>2451.2 (24562) – редактор технічний</p> <p>3131 (25199) – фотокореспондент</p> <p>3131 (25202) – фотокореспондент спеціальний</p> <p>3472 – фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації)</p>
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти; набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване, проблемноорієнтоване навчання із застосуванням інноваційних та інтерактивних освітніх технологій, ініціативне самонавчання.</p> <p>Лекційні та практичні (семінарські) заняття поєднуються із самостійною навчальною і дослідницькою роботою, практиками, написанням курсових та кваліфікаційної роботи, активним залученням студентів до виконання прикладних журналістських завдань, проєктів, виробництва медіапродуктів.</p> <p>Лекційні курси поєднуються з семінарами, тренінгами, майстер-класами досвідчених журналістів і фахівців медіагалузі.</p> <p>Зорієнтованість на особистий саморозвиток, групову роботу, уміння презентувати результати навчання сприяє формуванню у студентів потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною шкалою на основі

	<p>модульно-рейтингової системи і передбачає проведення поточного і підсумкового контролю з усіх видів аудиторної та позааудиторної роботи: модульні контрольні роботи, заліки, екзамени, звіти про практику, курсові та кваліфікаційна робота, індивідуальні роботи (проекти), створені медіапродукти тощо.</p> <p>Для організації модульного та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів і забезпечення його об'єктивності широко застосовуються комп'ютерні технології.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової</p>

	<p>активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК 12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК 01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК 02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК 03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК 04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК 05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>СК 06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p> <p>СК 07. Здатність організовувати, планувати та реалізовувати журналістичкознавче дослідження відповідно до його об'єкта і предмета, мети та завдань.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>ПР 01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР 02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР 03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР 09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР 10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПР 11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПР 12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПР 13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на</p>	

інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.

ПР 14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.

ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР 16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

ПР 17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.

ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Професорсько-викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньої програми, відповідає вимогам, визначеним ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти. Для реалізації практичної зорієнтованості освітньої програми передбачено широке залучення фахівців-практиків, які відповідають спрямуванню програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної і практичної підготовки.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає вимогам, визначеним ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам, користування Інтернетом необмежене. Університет має телевізійну студію з необхідною технікою, редакційно-видавничий центр, творчий простір «Open office».

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає вимогам, визначеним ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p> <p>Офіційний веб-сайт ЗВО (http://www.nuwm.edu.ua) містить інформацію про навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, міжнародну співпрацю, правила прийому, контакти.</p> <p>Функціонує система бібліотечно-інформаційного забезпечення. Здобувачі вищої освіти мають відкритий доступ до оцифрованих повнотекстових копій наукової, навчальної та методичної літератури.</p> <p>Створено віртуальне навчальне середовище (навчальна платформа Moodle, Центр незалежного оцінювання, електронний репозиторій, мобільний додаток «Мій НУВГП» з доступом до особистого електронного кабінету).</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Можлива в рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих в інших університетах України, за умови відповідності набутих компетентностей.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Реалізується на підставі двосторонніх договорів між університетом і вищими навчальними закладами-партнерами з інших країн.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих в університетах-партнерах, за умови відповідності набутих компетентностей.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Можливе на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p>

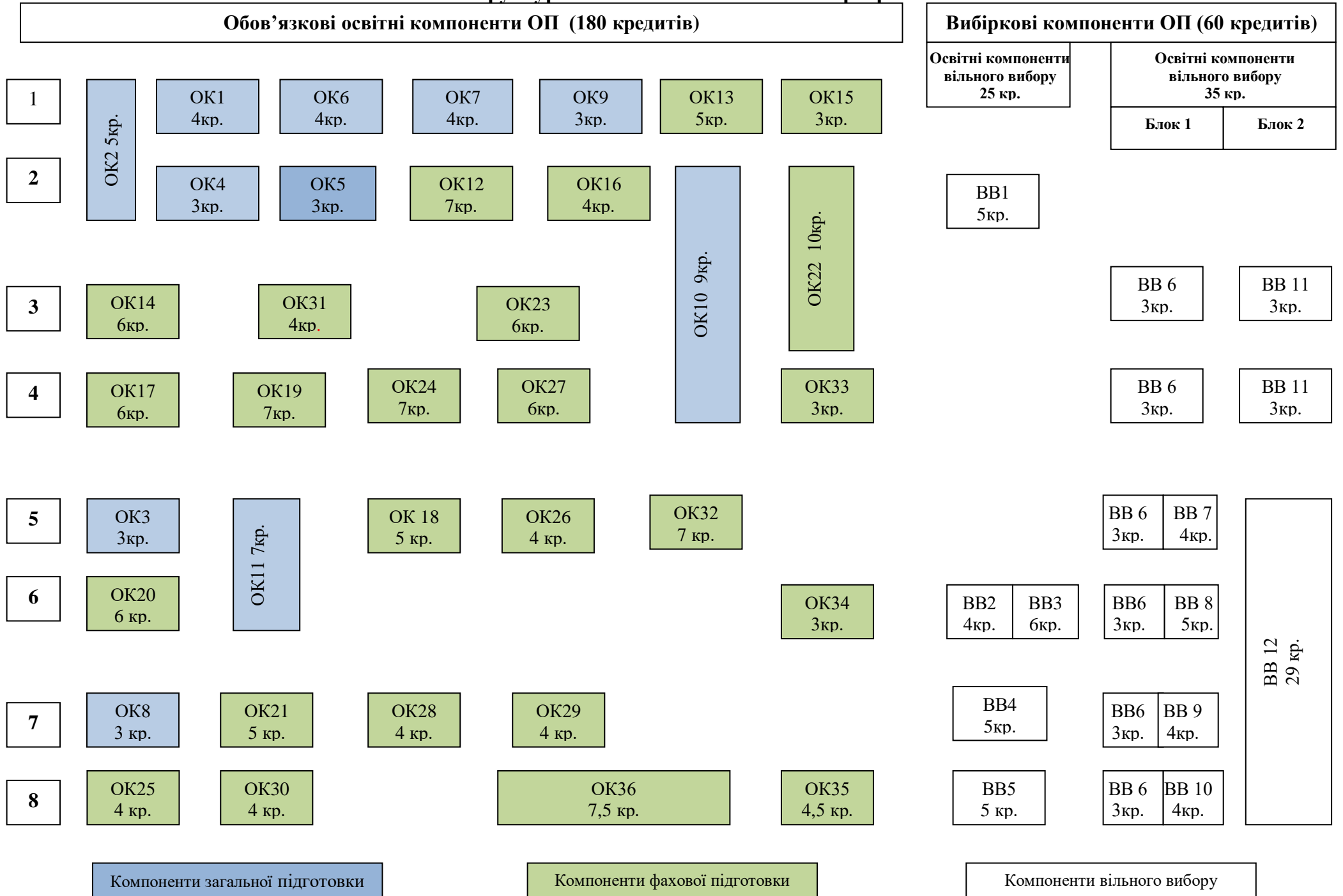
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01	Історія та культура України	4	екзамен
ОК 02	Іноземна мова	5	залік/екзамен
ОК 03	Філософія	3	екзамен
ОК 04	Політологія	3	залік
ОК 05	Конфліктологія	3	залік
ОК 06	Соціологія громадської думки	4	залік
ОК 07	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	екзамен
ОК 08	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	залік
ОК 09	Основи наукових досліджень	3	екзамен
ОК 10	Історія української літератури	9	залік/екзамен
ОК11	Історія зарубіжної літератури	7	залік/екзамен
ОК12	Основи журналістики	7	екзамен
ОК 13	Українська мова в засобах масової комунікації	5	залік
ОК 14	Правові та морально-етичні основи журналістики	6	екзамен
ОК 15	Інформаційна журналістика	3	залік
ОК 16	Аналітична журналістика	4	залік
ОК 17	Художньо-публіцистичні жанри	6	екзамен
ОК 18	Пресова журналістика	5	екзамен
ОК 19	Інтернет-журналістика	7	екзамен
ОК 20	Радіожурналістика	6	екзамен
ОК 21	Тележурналістика	5	екзамен
ОК 22	Історія української журналістики	10	залік/екзамен
ОК 23	Редагування в ЗМІ	6	екзамен
ОК 24	Види журналістики за проблематикою	7	екзамен
ОК 25	Культура мови в ЗМК	4	екзамен
ОК 26	Менеджмент і маркетинг ЗМІ	4	залік
ОК 27	Теорія і практика журналістської діяльності	6	екзамен
ОК 28	Іміджологія в ЗМК	4	екзамен
ОК 29	Реклама в ЗМК	4	екзамен
ОК 30	Зарубіжна журналістика	4	екзамен
ОК 31	Фотожурналістика	4	залік
ОК 32	Теорія масової комунікації	7	екзамен
ОК 33	Виробнича (ознайомча) практика	3	залік
ОК 34	Виробнича (редакційна) практика	3	залік
ОК 35	Переддипломна (творча) практика	4,5	залік
ОК 36	Кваліфікаційна робота	7,5	екзамен
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	180	
Вибіркові компоненти ОП			

ВВ1	Теорія публіцистики	5	екзамен
	Теорія літератури		
ВВ2	Прикладна мас-медійна логіка	4	екзамен
	Веб-дизайн та комп'ютерні технології		
ВВ3	Авторське редагування	6	залік
	Історична проблематика в сучасних ЗМК		
ВВ4	Документалістика в умовах глобалізації	5	залік
	Риторика й дикторська майстерність		
ВВ5	Основи ПР-технологій	5	залік
	Культурологічна проблематика в сучасних ЗМК		
	Вибірковий блок 1		
ВВ6	Спецкурс за вибором	18	залік
ВВ7	Медіакультура	4	залік
ВВ8	Сучасний медіатекст	5	залік
ВВ9	Інформаційна безпека та інформаційна війна	4	залік
ВВ10	Журналістське розслідування	4	залік
	Вибірковий блок 2		
ВВ11	Спецкурс за вибором	6	залік
ВВ12	Військова підготовка	29	залік/екзамен
	Загальний обсяг вибірових компонент	60	
	Загальний обсяг освітньої програми	240	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Журналістика» спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота являє собою (на вибір студента) виготовлений інформаційний продукт, інформаційну акцію або проект інформаційної акції, до якого додається пояснювальна записка.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота перевіряється на наявність плагіату.

Кваліфікаційна робота розміщується на сайті університету.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програм

	ПР01	ПР02	ПР03	ПР04	ПР05	ПР06	ПР07	ПР08	ПР09	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18
ОК 01		•						•	•	•								
ОК 02		•		•								•						
ОК 03										•								
ОК 04		•						•	•									
ОК 05		•				•												•
ОК 06		•		•		•		•					•					
ОК 07		•		•	•													
ОК 08		•		•		•												
ОК 09														•				
ОК 10		•	•	•						•								
ОК 11		•	•	•						•								
ОК 12	•	•	•					•										
ОК 13		•								•	•							
ОК 14	•					•			•	•								•
ОК 15		•						•			•				•			
ОК 16		•						•			•				•			
ОК 17		•						•			•				•			
ОК 18	•	•	•	•	•			•						•	•		•	
ОК 19	•	•	•	•	•			•			•			•	•		•	
ОК 20	•	•	•	•	•			•			•			•	•		•	
ОК 21	•	•	•	•	•		•	•			•			•	•		•	
ОК 22	•							•										
ОК 23			•		•						•				•			
ОК 24				•				•					•					
ОК 25		•	•		•						•				•			
ОК 26						•	•									•	•	
ОК 27	•	•											•	•	•			
ОК 28																•	•	
ОК 29																•	•	
ОК 30		•	•	•	•			•				•						
ОК 31	•	•	•		•			•						•	•		•	
ОК 32	•	•			•								•					
ОК 33			•					•										
ОК 34	•	•	•		•	•	•	•										
ОК 35	•	•	•		•	•	•	•							•			
ОК 36	•			•							•				•			
BB1	•									•								
	•									•								
BB2					•										•			
					•										•			
BB3										•					•			
										•					•			
BB4											•							•
											•							•
BB5					•													
					•													
BB7					•					•								•
BB8	•	•													•			•
BB9				•		•												
BB10				•											•		•	